

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБУК «ИЦБС»

 И. С. Левищева

«21» сентября 2020 г.

**Положение о  
библиотеке-филиале №2  
МБУК «ИЦБС»**



**1. Общие положения**

1.1. Библиотека-филиал №2 – информационное, культурное, учреждение, располагающее фондом тиражированных документов и предоставляющее их во временное пользование физическим и юридическим лицам.

1.2. Библиотека-филиал №2 является структурным подразделением Муниципального бюджетного учреждения культуры «Ивантеевская централизованная библиотечная система», действует на правах ее филиала и сохраняет универсальный книжный фонд.

1.3. В своей деятельности библиотека-филиал руководствуется «Основами законодательства РФ о культуре», Федеральным законом «О библиотечном деле», приказами и распоряжениями директора МБУК «ИЦБС», Уставом, «Положением о библиотеке-филиале» и другими законодательными документами.

1.4. Местонахождение Библиотека-филиал №2 – г. Ивантеевка, Студенческий пр., д.41.

**2. Основные задачи**

2.1. Организация библиотечного, справочно-информационного обслуживания пользователей в соответствии с установленным порядком, в том числе оказание библиотечно-информационной услуги в электронном виде, комплектование документами на других носителях информации через все доступные источники.

2.2. Проведение работы по популяризации чтения, развитию читательской и информационной культуры пользователей;

2.3. Содействие развитию и удовлетворению духовных потребностей людей, реализация их интересов и способностей в свободное время.

2.4. Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг, повышение их качества.

### **3. Содержание работы.**

#### **3.1. Работа с читателями:**

- дифференцированное обслуживание читателей на абонементе и в читальном зале;
- удовлетворение читательских запросов, предоставление читателям возможности использовать единый фонд МБУК «ИЦБС»;
- осуществление справочно-библиографического и информационного обслуживания читателей (библиографические и фактографические справки, тематические картотеки и картотеки читательских запросов);
- формирование у читателей культуры чтения (беседы, консультации, практические занятия по организации справочно-библиографического аппарата и поиску информации);
- развитие и совершенствование сферы платных услуг.

3.2. Ведение учета, планирования и анализ работы по обслуживанию читателей.

#### **3.3. Работа с фондом:**

- участие в комплектовании фонда с учетом интересов и запросов читателей;
- организация подписки на периодические издания;
- изыскание дополнительных источников комплектования;
- изучение состава и использования фонда, выявление и отбор неиспользуемой, непрофильной многоэкземплярной литературы, очистка фонда от устаревших и ветхих изданий, систематический анализ картотеки отказов в целях докомплектования;
- обеспечение сохранности фонда и взыскание пени за просроченные и задержанные сверх срока источники информации.

3.4. Организация рекламы, информация населения об услугах, содействие формированию положительного имиджа библиотеки-филиала №2.

3.5. Методическим и координационным центром для библиотеки-филиала №2 является Центральная городская библиотека им. И.Ф. Горбунова.

### **4. Организация работы и управления**

4.1. Библиотека-филиал работает под руководством Центральной библиотеки и подчиняется в своей деятельности директору МБУК «ИЦБС».

4.2. Библиотекой-филиалом №2 руководит заведующий, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности директором МБУК «ИЦБС».

4.3. Сотрудники библиотеки-филиала назначаются и освобождаются от работы директором МБУК «ИЦБС». Штатное расписание библиотеки-филиала определяется его структурой. В основе деятельности библиотеки-филиала № 2 лежит принцип взаимодействия, в рамках административно-хозяйственного управления МБУК «ИЦБС».

4.4. Права и обязанности сотрудников определяются Уставом МБУК «ИЦБС», Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями.

4.5. Время работы библиотеки-филиала №2 утверждается директором МБУК «ИЦБС»

## **5. Структура библиотеки-филиала №2**

5.1. Отдел обслуживания:

- абонемент;
- читальный зал.

Настоящее положение является основным документом, регламентирующим деятельность библиотеки-филиала №2