

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУК «ИЦБС»


И. С. Левищева

«21» сентября 2020 г.

Положение о Детской городской библиотеке

1. Общие положения



1.1. Положение о Детской городской библиотеке составлено в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле», Гражданским кодексом РФ (4.1), Федеральным законом РФ от 08.07.2006 г. № 152 «О персональных данных», Федеральным законом от 08 мая 2010 г. № 83 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», а также другими Законодательными актами РФ.

1.2. Детская городская библиотека является специализированным, информационным, культурным учреждением, располагающим наиболее полным организованным универсальным фондом тиражированных документов по профилю своей деятельности на обслуживаемой территории и предоставляющим их во временное пользование детям и подросткам до 14 лет (дошкольникам и учащимся 1-9 классов, руководителям детского чтения).

1.3. Детская городская библиотека является структурным подразделением Муниципального бюджетного учреждения культуры «Ивантеевская централизованная библиотечная система».

1.4. Детская городская библиотека является справочно-библиографическим, информационным центром по вопросам библиотечного обслуживания детей для библиотек муниципального образования (городского округа Ивантеевка).

1.5. Детская городская библиотека участвует в централизованном комплектовании и обработке новых поступлений детской литературы.

1.6. Детская городская библиотека общедоступна. Порядок доступа к фондам библиотеки, перечень услуг и условия их предоставления устанавливаются Уставом, правилами пользования МБУК «ИЦБС» и настоящим Положением.

1.7. Детская городская библиотека самостоятельно определяет содержание и конкретные задачи своей профессиональной деятельности.

1.8. Детская городская библиотека осуществляет сбор персональных данных пользователей (является оператором) с целью оказания библиотечно-информационных услуг, повышения оперативности и качества обслуживания читателей, обеспечения сохранности библиотечного имущества.

1.9. Местонахождение Центральной городской библиотеки им. И.Ф. Горбунова – г. Ивантеевка, Центральный пр., д.1.

2. Основные цели и виды деятельности

2.1. Целью деятельности Детской городской библиотеки является:

- создание условий для привлечения детей и подростков к чтению, приобщения их к мировой и национальной литературе и культуре, пользованию другими источниками информации; среды формирования и развития их духовных и информационных потребностей в соответствии с половозрастными и психологическими особенностями личности;

- удовлетворение информационных потребностей подрастающего поколения;

- обеспечение прав пользователей на свободный и равный доступ к информации;

- совершенствование библиотечного обслуживания, расширение возможностей информационного обеспечения пользователей с помощью компьютерных технологий, новых технических средств;

- культурно-просветительская деятельность, направленная на удовлетворение информационных, общекультурных, духовных потребностей детей и подростков;

- создание условий для комфортного пребывания детей и подростков в библиотеке;

- работа с детьми и подростками (индивидуальная, массовая), способствующая их читательскому и личностному развитию.

2.2. Справочно-библиографическое и информационное обслуживание.

Детская городская библиотека:

- формирует и ведет справочно-библиографический аппарат библиотеки (каталоги, картотеки);

- обеспечивает доступ к информационным ресурсам посредством внедрения компьютерных технологий, интернета;

- формирует наиболее полный фонд справочной литературы;

Работа с фондом.

Детская городская библиотека располагает наиболее полным универсальным фондом детской литературы;

- получает обязательный экземпляр детской литературы, поступающей в МБУК «ИЦБС»;

- формирует, учитывает, обеспечивает сохранность и рациональное использование фондов;

- предоставляет фонды во временное пользование через систему абонементов;

- осуществляет информационное и справочно-библиографическое обеспечение запросов и потребностей пользователей до 14 лет, руководителей детским чтением (родителей, педагогов, воспитателей и др.);

- устанавливает и применяет меры компенсации ущерба, нанесенного пользователями, нарушающими правила пользования библиотекой и сохранности ее фондов;

2.3. Работа по осуществлению библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки:

- выдача документов из библиотечного фонда во временное пользование в соответствии с Правилами пользования библиотекой;

- деятельность библиотеки по привлечению пользователей;

- индивидуальная работа с пользователями;

- осуществление вне стационарного обслуживания;

- формирование информационной культуры пользователей;

- предоставление информации о составе библиотечного фонда и о наличии в библиотечном фонде конкретных документов через систему каталогов, картотек и другие формы библиотечного информирования;

- оказание консультационной помощи в поиске и выборе источников информации, включая Интернет;

- справочно-библиографическое обслуживание (выполнение библиографических справок);

- оказание справочной и консультационной помощи в поиске и выборе конкретных документов и других источников информации;

- консультации (индивидуальные, групповые) по работе со справочно-поисковым аппаратом библиотеки;

- библиографическое информирование;

- осуществление рекомендательной библиографии.

2.4. Работа по осуществлению культурно-просветительских мероприятий:

- организация открытых просмотров литературы, тематических выставок в помещении библиотеки;

- организация различных массовых мероприятий;

- организация любительских объединений, кружков и клубов.

2.5. Другие виды деятельности

Детская городская библиотека:

- осуществляет хозяйственную деятельность, направленную на расширение сферы услуг, оказываемых пользователям библиотекой в рамках ее основной деятельности в соответствии с Уставом;

- применяет досуговые и оригинальные формы и методы работы, способствующие формированию мировоззренческого и культурного уровня пользователей;

- осуществляет иную деятельность, в результате которой создаются и распространяются культурные ценности;

- осуществляет деятельность, приносящую доход. При этом Детская городская библиотека должна соблюдать требования законодательства РФ.

2.6. Деятельность библиотеки по реализации предусмотренных Уставом производимой продукции, работ и услуг не является предпринимательской, получаемый от нее доход направляется на совершенствование библиотечно-библиографического обслуживания пользователей и достижение целей, также предусмотренных Уставом.

3. Организация и управление

3.1. Детская городская библиотека в соответствии со своими задачами и видами деятельности имеет следующую структуру:

-отдел обслуживания читателей, состоящий из старшего абонемента (5 – 9 кл.), младшего абонемента (дошкольники и учащиеся 1-4 классов).

3.2. Детской городской библиотекой руководит заведующий детской библиотекой, назначаемый и освобождаемый от занимаемой должности директором МБУК «ИЦБС» в соответствии с трудовым законодательством. Заведующий библиотекой несет ответственность за организацию и содержание всей работы с детьми, отвечает за организацию работы по обработке и защите персональных данных пользователей, сотрудников. Обязанности заведующего детской библиотекой определяются должностной инструкцией, утверждаемой директором. Нормы нагрузки по обслуживанию читателей на него не распространяются.

3.3. Методическое, информационно-библиографическое обеспечение библиотеки возлагается на заведующего детской библиотекой, методиста и библиографа Центральной городской библиотеки им. И. Ф. Горбунова.

3.4. Режим работы детской городской библиотеки определяется в зависимости от производственной необходимости и утверждается директором МБУК «ИЦБС» по согласованию с общим собранием трудового коллектива Учреждения.